

ATA DA REUNIÃO DO CONSELHO ESTRATÉGICO (CONES) DO ARRANJO PRODUTIVO LOCAL DO ÁLCOOL DO PIRACICABA – APLA REALIZADA NO DIA NOVE DE JANEIRO DO ANO DE DOIS MIL E VINTE E QUATRO.

No dia nove de janeiro de 2024 às 10h00, na sala de reuniões do Parque Tecnológico de Piracicaba, reuniu-se o Conselho Estratégico do Arranjo Produtivo Local do Alcool – APLA para discussão da seguinte pauta: - Aprovação do orçamento da entidade para o ano de 2024 e do orçamento referente a prorrogação do Convênio com a APEX BRASIL; - Escolha e aprovação dos três representantes Conselho que farão parte da Comissão Fiscal para análise financeira dos gastos da entidade em 2023 e emissão de parecer. Estiveram presentes os seguintes Srs(a): Erick Gomes, Douglas Fischer Fazanaro, Silvio Silas Geraldini, Maurício Alexandrino de Souza, Joziel Aparecido Daros, Jorge Aversa Junior, Paulo Lordello Novaes, Ivan Ferraz Correa, Flávio Castellari e Daniela Molina. Sob a presidência do Sr. Erick Gomes, a reunião foi iniciada com boas-vindas e agradecimento da presença de todos. Foi justificada a ausência dos demais conselheiros e iniciado a discussão das pautas: **1) Aprovação do orçamento da entidade para o ano de 2024 e do orçamento referente a prorrogação do Convênio com a APEX BRASIL.** Flávio apresenta o orçamento estimado para 2024 e explica que as receitas estão previstas com valores brutos, sem considerar a inadimplência. Comenta que a arrecadação está aumentando, que houve em março um reajuste da parcela associativa de onze por cento e que no ano de 2023 o APLA arrecadou o montante de R\$ 239.343,00 (duzentos e trinta e nove mil, trezentos e quarenta e três reais. Informou que na conta corrente dos Associados o APLA dispõe do montante de R\$ 904.438,54 (novecentos e quatro mil, quatrocentos e trinta e oito reais e cinquenta e quatro centavos) e na conta corrente das Taxas de Participação das empresas nas Ações APEX-Brasil, o APLA dispõe do montante de R\$ 608.420,93 (seiscentos e oito mil, quatrocentos e vinte reais e noventa e três centavos). Erick comentou sobre a solicitação do Sr. Alex Salvaia (Secretário Municipal) para que o APLA auxilie no evento sobre ESG que a Prefeitura pretende realizar. Flávio explicou sobre um evento que a Prefeitura também pretende realizar sobre a questão do Hidrogênio. Com relação ao orçamento, Erick solicitou que fosse retirado o valor correspondente a Assessoria Administrativa do Projeto da APEX da conta corrente referente ao recebimento da contribuição associativa do APLA e colocasse na planilha de gastos realizadas com a conta corrente referente ao recebimento das inscrições das empresas nas ações do Projeto da APEX. Foi questionado durante a reunião se realmente haveria a obrigatoriedade do APLA em



realizar três orçamentos, antes da efetivação dos gastos, uma vez que se trata de uma entidade sem fins lucrativos e não pública. Foi explicado que, quando a entidade utiliza recursos públicos, ela é obrigada a demonstrar que o valor a ser gasto está compatível com o praticado no mercado, ou seja, neste caso, há a obrigatoriedade de realizar no mínimo três cotações de preços. Maurício comentou e questionou sobre as instalações de internet do Parque Tecnológico. Flávio explicou como foi implantado e como funciona hoje. Após discussão, foi aprovado por unanimidade a planilha orçamentária da entidade para o ano de 2024. Flávio explica sobre a prorrogação do Convênio com a APEX-BRASIL. Comenta que não haverá problemas caso haja a necessidade de devolver o dinheiro do Convênio, caso seja necessário, porém a APEX tem interesse na prorrogação do Convênio 2022-2023 e na aprovação do novo convênio para 2024-2026. Após a apresentação das ações a serem realizadas, Silvio Silas comentou sobre a necessidade da contratação de bons ônibus, principalmente com banheiro, nas Missões Comerciais. Após discussão a respeito das ações a serem realizadas, o orçamento da renovação do Convênio com a APEX-BRASIL foi aprovado por unanimidade. **2) Escolha e aprovação dos três representantes Conselho que farão parte da Comissão Fiscal para análise financeira dos gastos da entidade em 2023 e emissão de parecer.** Foi escolhido os Senhores Fábio Ramos Vitti, Vagner José Furlan e Douglas Fischer Fazanaro para fazerem parte da Comissão Fiscal. Não havendo mais nada a ser discutido, a reunião foi encerrada. Eu, Daniela Molina, digitei a presente ata que após lida e achada conforme, segue assinada por mim e por todos os presentes.

Piracicaba, 09 de janeiro de 2024.



Erick Gomes



Douglas Fischer Fazanaro



Silvio Silas Geraldini



Maurício Alexandrino de Souza



Joziel Aparecido Daros

Jorge Aversa Junior

Paulo Lordello Novaes

Ivan Ferraz Correa

Flávio Castellari


Daniela Molina

